

# Azubi-Alltagshelden gesucht!

Bewirb dich  
bis zum  
31.07.2020!

Wir sind ein starkes Dienstleistungsunternehmen in der Gesundheitsbranche und Spezialist bei der Versorgung mit medizinischen Hilfsmitteln.

Da unser Unternehmen stetig wächst, suchen wir für den Standort **Jena** zum **01.09.2020** wieder Auszubildende (m/w/d) für den Beruf

## Kaufmann für Büromanagement

Die 3-jährige duale Ausbildung entspricht dem Berufsbildungsgesetz (BBiG). Der theoretische Ausbildungsteil wird an der Karl-Volkmar-Stoy-Schule in Jena vermittelt.

### Das erwartet dich:

- kaufmännische Tätigkeiten in den Bereichen Sachbearbeitung, Tourenplanung und Beschaffung
  - Auftragserfassung, Erstellung von Kostenvoranschlägen, Rechnungslegung
  - Beratung von Kunden und Patienten
  - Beschaffung und Lagerung von Produkten und Materialien, Bereitstellung von Lieferungen
  - Koordinierung von Tourenplänen
- organisatorisch-verwaltende Tätigkeiten in den Bereichen Finanzbuchhaltung, Personalwesen, Qualitätsmanagement, Marketing und Vertrieb
  - Planung und Organisation von Verwaltungsvorgängen, Geschäftsprozessen und Dienstleistungen im Gesundheitswesen
  - Erstellung von Geschäftsbriefen, Protokollen und sonstigem Schriftverkehr
  - Planung und Koordinierung von Terminen, Sitzungen und Dienstreisen
- Anwendung sozial- und gesundheitsrechtlicher Richtlinien wie die Abrechnungsvorschriften der Krankenkassen
- Erlernung unterschiedlicher Dokumentations-systeme und Nutzung dieser für Kundenanlage, Auftragserfassung und Abrechnung

### Du bringst mit:

- mind. Schulabschluss mittlerer Reife mit guten Noten, insbesondere in den Fächern Deutsch, Mathematik und Wirtschaft
- Interesse an medizinischen Sachverhalten und Verwaltungstätigkeiten und
- an vers. EDV-Programmen/ modernen Kommunikationsmitteln

### Freue dich auf:

- eine spannende und abwechslungsreiche Ausbildungszeit in einem tollen Team
- eine praxisorientierte Ausbildung in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- verantwortungsvolle Aufgaben im Rahmen der Ausbildung
- individuelle und bedarfsgerechte Entwicklungsförderung

### Das bekommst du von uns:

- immer pünktlich deine starke Ausbildungsvergütung
- eine spannende Kennenlernphase in unserer „Azubiwoche“
- 200 EUR jährlicher Gesundheitsbonus und 44 EUR monatliche Gesundheitsprämie
- 5-Tage-Woche mit geregelten
- 24 Arbeitstage Urlaubsanspruch pro Jahr
- AG-Zuschuss für VWL und freiwillige bAV
- 100% Kostenerstattung für Schulbücher
- exklusive Mitarbeiter Vorteile und -rabatte
- Arbeitskleidung und -mittel kostenlos gestellt
- modernste Technik und Räumlichkeiten
- einen festen Arbeitsplatz, denn wir bilden aus um zu übernehmen

- hohe Kommunikationsfähigkeit, freundliches Auftreten sowie Kunden- und Serviceorientierung
- sorgfältige Arbeitsweise, Organisationsfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Freude im Umgang mit Menschen, hohe Motivation sowie Teamfähigkeit

**Haben wir dein Interesse geweckt? Dann bewirb dich oder lern uns bei einem Praktikum kennen!**

### Deine Bewerbungsunterlagen:

- aussagekräftiges Anschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie des Abschlusszeugnisses oder der letzten zwei Halbjahreszeugnisse
- ggf. Praktikumsbescheinigungen

### Bewerbungsadresse:

REHA aktiv 2000 GmbH  
Personalabteilung  
Drackendorf-Center 2  
07751 Jena  
oder per E-Mail an: [bewerbung@reha-aktiv2000.de](mailto:bewerbung@reha-aktiv2000.de)

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

Die Nutzung, Verarbeitung und Speicherung von Bewerberdaten erfolgt nur zweckgebunden und ist auf wenige Personen beschränkt, die mit dem Bewerbungsverfahren beauftragt sind. Für weitere Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren nutzen Sie den Link: <https://www.reha-aktiv2000.de/jobs/>. Allgemeine Informationen zum Datenschutz bei der REHA aktiv 2000 GmbH finden Sie unter: <https://www.reha-aktiv2000.de/datenschutzerklaerung>.